

.....  
(pieczęć firmowa oferenta)

.....  
(Miejsce i data sporządzenia oferty)

.....  
Nazwisko i imię osoby / osób uprawnionych  
do występowania w imieniu oferenta

.....  
NIP, REGON

.....  
telefon / faks

**Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o.  
ul. Kościuszki 6  
37-611 Cieszanów**

## FORMULARZ OFERTOWY

W odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia na **Stworzenie systemu zbiórki segregowanych odpadów komunalnych na terenie miejsko-wiejskiej gminy Cieszanów.** zamieszczone na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o.o. składamy niniejszą ofertę.

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach wynikających z naszej oferty i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, w terminie zaproponowanym przez zamawiającego, nie później jednak niż do końca okresu związania ofertą.

Oświadczamy, że niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Niniejsza oferta obejmuje ..... stron kolejno ponumerowanych i podpisanych przez osobę/y uprawnioną/e do podpisania oferty.

\*Podwykonawstwo – w zakresie prac ..... zamierzamy powierzyć  
..... ( \*wypełnić lub wpisać Nie dotyczy )

Integralną część oferty stanowią:

1. Formularz cenowy .....

2. ....

.....

.....  
/podpis wykonawcy/

**FORMULARZ CENOWY**

**Cena wykonania zamówienia: Stworzenie systemu zbiórki segregowanych odpadów komunalnych na terenie miejsko-wiejskiej gminy Cieszanów**

<b>cena</b>	<b>w złotych</b>	<b>słownie</b>
netto		
brutto		

**W tym :**

**śmieciarka . ..... zł Netto .....zł Brutto**

**pojemniki 44 szt. x ..... zł = .....zł. Netto .....zł Brutto**

.....  
/podpis wykonawcy/

....., dnia .....2010 r.

-----  
pieczęćka oferenta

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O  
ZAMÓWIENIE PUBLICZNE**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość .....

Data .....

Stosownie do art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych  
(tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. nr 223, poz. 1655 wraz z późn. zm. )

**oświadczamy, że :**

spełniam warunki określone w art.22 ust.1 ustawy - prawo zamówień publicznych z dnia 29  
stycznia 2004r.(Dz.U.07.223.1655 ze zm.), dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
/podpis wykonawcy/

-----  
Pieczęćka oferenta

## **OŚWIADCZENIE**

Przystępując do zamówienia publicznego p.n. **Stworzenie systemu zbiórki segregowanych odpadów komunalnych na terenie miejsko-wiejskiej gminy Cieszanów**

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2007 r. nr 223, poz.1655 wraz z późn. zm. ).

-----  
/podpis wykonawcy/

....., dnia.....2010r.

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość .....

Data .....

**OFEROWANE WARUNKI GWARANCYJNE I SERWISOWE**

Dotyczące zamówienia publicznego: **Stworzenie systemu zbiórki segregowanych odpadów komunalnych na terenie miejsko-wiejskiej gminy Cieszanów**

Zakres warunków gwarancyjnych i serwisowych

.....  
/ podpis wykonawcy/

.....dnia.....2010r.

.....  
/pieczętka oferenta/

## **OŚWIADCZENIE**

Przystępując do zamówienia publicznego p.n. **Stworzenie systemu zbiórki segregowanych odpadów komunalnych na terenie miejsko-wiejskiej gminy Cieszanów**

**oświadczamy, że :**

wykonamy zadanie w terminie do 31.05.2010r za stałą cenę podaną w ofercie.

.....  
/podpis wykonawcy/

....., dnia.....2010r.

POSTANOWIENIA ZAMAWIAJĄCEGO, które zostaną wprowadzone do treści umowy:

**UMOWA Nr ...../2010**

na **stworzenie systemu zbiórki segregowanych odpadów komunalnych na terenie miejsko-wiejskiej gminy Cieszanów**

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Zakładem Usług Komunalnych Spółka z o.o. .  
zwany dalej „Zamawiającym” reprezentowany przez:

Wiesław Ciepły – Prezes Zarządu

Elżbieta Iwanjko – Prokurent, Główny Księgowy

a

Wykonawca.....

reprezentowanym przez :

Reprezentanci Wykonawcy

zwanym dalej „Wykonawcą „ została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

**DEFINICJE związane z przedmiotem umowy,**

- 1) Umowa: oznacza umowę zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, na warunkach zapisanych w niniejszym dokumencie umowy i związanych z nim załącznikach, stanowiących jej integralną część.
- 2) Strony umowy: ZAMAWIAJĄCY, WYKONAWCA
- 3) Przedmiot umowy: oznacza zamówienie określone dalej w § 2 zlecone przez Zamawiającego Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy
- 4) Odbiór końcowy: protokolarne, z udziałem stron umowy przekazanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń w stanie gotowym do eksploatacji użytkowania po pozytywnym zakończeniu odbiorów częściowych.
- 5) Wada: Wada jest to cecha zmniejszająca wartość lub użyteczność wykonanego przedmiotu umowy lub jego części ze względu na oznaczony w umowie cel lub wykonanie niezgodne z obowiązującym Wykonawcę przepisami prawa, wiedzą, dokumentacją lub postanowieniami Zamawiającego lub innymi w tym zakresie przepisami wynikającymi z okoliczności lub przeznaczenia przedmiotu umowy lub jego części.
- 6) Wynagrodzenie: Wynagrodzenie oznacza wynagrodzenie Wykonawcy wyrażone w polskich złotych, płatne w ramach umowy, za pełne i właściwe wykonanie przedmiotu umowy.
- 7) Należyta staranność: ogólnie wymagana staranność w wykonaniu postanowień umowy.

## § 2.

1. Umowa jest następstwem dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, rozstrzygniętego dnia .....
2. Przedmiotem umowy jest dostawa **jednego samochodu śmieciarki oraz 44 pojemników do selektywnej zbiórki odpadów** szczegółowo określonego w załączniku nr 1 do umowy.
3. Strony postanawiają, że uprawnionymi do reprezentowania stron i odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy są:  
Z ramienia Wykonawcy ;.....  
Z ramienia Zamawiającego Wiesław Cieply

## § 3.

1. Termin realizacji przedmiotu umowy –do 31.05.2010r .
2. Za dzień zakończenia wszystkich zobowiązań umowy uważa się dzień, w którym podpisany został Protokół Odbioru.
3. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot zamówienia jest:
  - a) niezgodny z wymogami określonym dla przedmiotu umowy lub nie jest kompletny,
  - b) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia,
4. Zamawiający odmówi odbioru części lub całości zamówionej dostawy sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznacza nowy termin dostawy wolnej od wad. Procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
5. W przypadku innych zastrzeżeń Zamawiającego, dotyczących dostawy Zamawiający wskaże w protokole odbioru przyczyny odmowy odbioru wraz z określeniem terminu dostarczenia przedmiotu zamówienia, innego , wolnego od wad.
6. Prawo własności przechodzi na Zamawiającego w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru bez wad.

## § 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zobowiązania umowy z należytą starannością.
2. Wykonawca zapewni o odpowiednich kwalifikacjach osoby do wykonania zobowiązań umowy.
3. Wykonawca przy wykonaniu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za kompetentne, rzetelne i terminowe wykonanie zobowiązań umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone podczas wykonywania zobowiązań umowy przez zatrudnione do wykonania umowy osoby.
5. Okres trwania gwarancji wynosi :24 mc
6. Szczegółowe warunki gwarancji zawarto w zał. nr 5 SIWZ, który stanowi integralną część umowy.

## § 5.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia



wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

2. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swe roszczenia do Zamawiającego.

3. Zamawiający zobowiązany jest do ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 14 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.

#### § 6.

1. Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za przedmiot umowy w łącznej kwocie kwota zł netto + VAT % cena zł, razem brutto kwota zł słownie.

2. Podstawę do zapłaty faktur stanowi dokument odbioru bez zastrzeżeń, podpisany przez strony umowy. Protokół ten potwierdza ilościowe wolne od wad zrealizowane dostawy.

3. Należność płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy: .....

4. Termin zapłaty w ciągu 21 dni od dnia otrzymania rachunku.

5. Zamawiający wyraża zgodę, aby Wykonawca wystawił faktury VAT bez podpisu zamawiającego na fakturze.

#### § 7.

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. W wysokości 10 % wartości umowy, gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.

2. Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy i nie dotrzymanie terminu zakończenia w wysokości 1 % wartości umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

3. Za zwłokę w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy 1/4 odsetek ustawowych za każdy dzień.

4. Kary liczone są od wartości netto, płatne są w terminie 5 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do ich zapłaty.

5. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonaną potwierdzoną przez Zamawiającego część umowy.

6. Jeżeli na skutek nie wykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych.

#### § 8.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 9.

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i Kodeksu postępowania cywilnego, jeżeli przepisy „ Ustawy o zamówieniach publicznych „ nie stanowią inaczej.

§ 10.

1. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy strony rozstrzygać będą polubownie.
2. W przypadku nie dojścia do porozumienia spory rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 11.

1. Zawinione naruszenie wymagań ustalonych w załączniku nr 1 do umowy skutkuje odpowiedzialnością Wykonawcy.
2. W tym przypadku Zamawiający ma prawo żądania odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych, o których mowa w § 7.

§ 12.

Strony mają obowiązek wzajemnego informowania o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

§ 13.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 14.

Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

1. Oferowany przedmiot zamówienia,
2. Szczegółowe warunki gwarancji i serwisu
3. SIWZ


Zamawiający

Wykonawca

Wzór naklejek:

**Rozmiary naklejek oraz czcionka dostosowana do wymiarów pojemników.**

Wzór 1: 11szt.



The logo features a green maple leaf in the center, with a red shield containing a white cross and a sword. The text 'ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH Sp. z o.o.' is written in a circular arc above the leaf. Below the leaf, the word 'CIESZANÓW' is written in a bold, black, sans-serif font, followed by the phone number 'Tel. 016 63 11 296' in a smaller font.

**PAPIER, TEKTURA**

**WRZUCAMY:**

gazety, czasopisma, katalogi, książki i zeszyty,  
papier biurowy, torebki papierowe i papier pakowy,  
kartonowe i tekturowe pudełka.



Tel. 016 63 11 296

## **PLASTIK**

### **WRZUCAMY:**

butelki po napojach i płynach, plastikowe zakrętki,  
plastikowe torebki i reklamówki,  
plastikowe koszyczki po owocach.

Wzór 3: 11 szt.



## **SZKŁO**

### **WRZUCAMY:**

szklane butelki po napojach  
i innych produktach spożywczych, słoiki, szklane opakowania po  
kosmetykach, stłuczka szklana.