

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

na zadanie pn. **Stworzenie systemu zbiórki segregowanych odpadów komunalnych na terenie miejsko-wiejskiej gminy Cieszanów.**

### **1. Zamawiający:**

Nazwa: Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o.

Adres: ul. Kościuszki 6;

37-611 Cieszanów

e-mail: [zuk.cieszanow@op.pl](mailto:zuk.cieszanow@op.pl)

### **2. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych/Dz.U. 2007r Nr 223 poz. 1655 z późn. zm./ zwanej w dalszej treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia „ustawą”.

### **3. Przedmiot zamówienia:**

Oznaczenie wg wspólnego Słownika Zamówień Publicznych 42.99.62.00.-6 Przedmiotem zamówienia jest dostawa **jednej linii sortowniczej 4 stanowiskowej, oraz prasy do zgniatania i paczkowania odpadów w Gminie Cieszanów**

Zamawiający, poprzez sformułowanie dostawa jednej linii sortowniczej 4 stanowiskowej, oraz prasy do zgniatania i paczkowania odpadów w Gminie Cieszanów rozumie sprzedaż w/w linii sortowniczej wraz z prasą, oraz wydanie Zamawiającemu.

### **4. Opis przedmiotu zamówienia i terminy.**

Szczegółowy opis parametrów technicznych, wyposażenie oraz innych wymogów dotyczących urządzeń, o którym mowa w pkt 3.

#### **4.1 Wymagania zamawiającego**

**1. Zamawiający wymaga, aby w/w linia sortownicza charakteryzowała się minimum niżej wymienionymi parametrami technicznymi, cechami i wyposażeniem:**

- 1) Przenośnik wznoszący i sortowniczy połączony, wyposażony w lej zasypowy o objętości 3m<sup>3</sup>
- 2) Rama przenośnika z profili zamkniętych
- 3) Szerokość efektywna taśmy około 1000 mm, taśma wyposażona w progi zapobiegające obsuwaniu się materiału z taśmy,
- 4) Długość linii wraz z zasypem min. 7050mm
- 5) Wysokość linii sortowniczej 1400mm
- 6) Cztery podesty robocze, dopasowane wysokością do linii sortowniczej
- 7) Regulacja prowadzenia naciągu taśmy na dwóch bębnach.
- 8) Taśma olejo i tłuszczoodporna,
- 9) Burty boczne z uszczelnieniami przy taśmie,
- 10) Płynna regulacja prędkości przesuwu taśmy za pomocą przemiennika częstotliwości,

- 11) Szafa sterująca, pozwalająca sterować całą linią z jednego miejsca,
- 12) Instalacja elektryczna wyposażona w szereg wyłączników awaryjnych przy każdym stanowisku roboczym.
- 13) Napęd motoreduktorem z falownikiem,
- 14) Moc napędu min. 2,2 Kw
- 15) Szybkość taśmy płynnie regulowana od 0,05-0,3m/s
- 16) Linia sortownicza wyposażona w 8 szt. pojemników siatkowych na kółkach na odpady lekkie.
- 17) Linia sortownicza wyposażona w kółka umożliwiające swobodne przemieszczanie w hali sortowniczej.

**2. Zamawiający wymaga, aby w/w prasa do zgniatania i prasowania odpadów charakteryzowała się minimum niżej wymienionymi parametrami technicznymi:**

- 1) Nacisk minimum – 80 kN (8ton)
- 2) Silnik – 3.0 kW
- 3) Zasilanie – 400V
- 4) Cykl zgniatania - 15sek.
- 5) Wymiar paczki zgniecionych odpadów - 600x800x800
- 6) Paczka wiązana ręcznie
- 7) Ciężar paczki z makulatury 50-80kg
- 8) Ciężar paczki z butelek PET – 15-30kg
- 9) Załadunek pracy od góry
- 10) Wydajność dzienna ok. 1 tony odpadów.

**4.2 Wykonawca wykaże** /poprzez dołączenie do oferty właściwego opisu oferowanych urządzeń/, że dostarczane przez niego urządzenia posiadają właściwości opisane przez Zamawiającego w punkcie 4.1.

**4.3. Wykonawca udzieli gwarancji** na dostarczone urządzenia, której ważność rozpocznie się od daty odbioru: nie mniej niż 24 miesiące.

**4.4. Termin realizacji:** Przekazanie linii sortowniczej wraz z prasą do zgniatania i paczkowania odpadów w terminie do 31.05.2010r.

**5. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcą i jego sposób.**

Osobą uprawnioną przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami jest:  
Wiesław Cieplý, Tadeusz Nicpoń tel. (016 ) 6311296,  
email [zuk.cieszanow@op.pl](mailto:zuk.cieszanow@op.pl) od poniedziałku do piątku w godz. 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>,

**6. Termin związany ofertą:**

30 dni – rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**6. Wadium – nie dotyczy**

**7. Warunki, jakie muszą spełniać wykonawcy:**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

- ✓ Spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. W tym celu wykonawca składa stosowne oświadczenie podpisane przez osoby uprawnione do jego reprezentowania na formularzu stanowiącym (**zał. nr 3 do SIWZ**)
- ✓ Wykazu wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane należyście.

2. Dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca powinien przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

- ✓ oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych **zał. nr 4 do SIWZ**
- ✓ aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (wystawiony lub potwierdzony o swej aktualności przez organ wydający dokument nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
- ✓ aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- ✓ pełnomocnictwo do złożenia oferty i lub podpisania umowy, jeżeli prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
- ✓ oświadczenie o udzieleniu gwarancji (**zał. nr 5 do SIWZ**)
- ✓ oświadczenie o wykonaniu zadania w terminie za stałą cenę podaną w ofercie (**zał. nr 6 do SIWZ**);
- ✓ opisu urządzeń technicznych, instrukcję obsługi.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2

- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana przez Zamawiającego na zasadzie „spełnia/nie spełnia”. W przypadku niespełnienia jakiegokolwiek warunku udziału w postępowaniu Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ustawy.

## **9.Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta zostanie sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania - komputerze.
4. Oferta zostanie podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty, a wszystkie strony oferty, w tym załączniki, zostaną parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
5. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
6. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie to powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. cena ofertowa powinna być jedyna i ostateczna – podana cyfrowo i słownie w kwocie netto i brutto
8. Ze względu na nałożony na zamawiającego w art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu, z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca zobowiązany jest sporządzić kopie elementów jawnych oferty. Kopia, która będzie udostępniona do wglądu innym uczestnikom postępowania, powinna zawierać w sposób trwały wszystkie elementy oferty, zawierające informacje nie stanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 1993 nr 47, poz. 211 z późn. zm.), wszystkie strony kopii powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisania oferty. Wykonawca nie musi składać kopii elementów jawnych, jeśli oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
9. W przypadku gdyby wykonawca jako załącznik do oferty dołączył kopie jakiegoś dokumentu, kopia ta powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę na każdej stronie dokumentu.
10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez dostawcę lub wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
11. Każdy oferent przedłoży tylko jedną ofertę. Oferta wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostanie odrzucona.
12. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
13. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
14. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających .
15. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na zamawiającego, opisanej następująco:

**„Oferta na udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego na:**

**- Stworzenie systemu zbiórki segregowanych odpadów komunalnych na terenie miejsko-wiejskiej gminy Cieszanów.”**

**Z dopiskiem: „Nie otwierać przed 23.03.2010 godz. 10<sup>30</sup>”**

16. Ofertę należy złożyć na formularzu oferty, stanowiącym (zał. nr 1 do SIWZ); i załączyć wypełniony formularz cenowy, stanowiący (zał. nr 2 do SIWZ).

17. Wykonawca w ofercie wskaże część zamówienia której wykonanie powierzy podwykonawcom.

#### **10. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:**

Oferty należy składać do dnia 23.03.2010 godz. 10<sup>00</sup> w siedzibie zamawiającego Zakład Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Cieszanowie, ul. Kościuszki 6, 37-611 Cieszanów

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w dniu 23.03.2010 godz. 10<sup>30</sup> w obecności wykonawców, którzy zechcą przybyć.

#### **11. Opis sposobu obliczenia ceny**

Oferta cenowa musi uwzględniać wszystkie elementy wyposażenia linii sortowniczej , oraz prasy zgniatającej odpady opisanych w pkt 4.1

Rozliczenie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będzie odbywać się w PLN (Złotyach)

#### **12. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty z podaniem znaczenia tych kryteriów:**

najniższa cena 100 %

#### **13. Postanowienia końcowe:**

1. O wyniku postępowania zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia. Zawiadomienie o wyborze oferty skierowane do wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, będzie zawierać dodatkowo wskazanie terminu zawarcia umowy. Cena oferty w tym przypadku będzie ceną umowy.

2. Do umowy z wykonawcą wprowadzony zostanie zapis o obowiązku zapłaty przez wykonawcę kar umownych za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu umowy w wysokości 1% wartości brutto umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

3. Ogłoszenie o zawarciu umowy wraz z uzasadnieniem wyboru wykonawcy zostanie zamieszczone na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych .

4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji. Natomiast każdy z wykonawców może zwrócić się do zamawiającego z pisemną prośbą o wyjaśnienie treści specyfikacji. Wszelkie pytania należy kierować do Pana Wiesław Ciepley, będący osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, pod adresem zamawiającego. Zamawiający odpowie niezwłocznie na piśmie na zadane pytania, przysyłając treść pytań i odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy wystąpili o doręczenie specyfikacji, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do zamawiającego co najmniej na 6 dni przed terminem składania ofert.

#### **13. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcom, którym interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych:

#### **14. Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 93 ust. 1 ustawy.

2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### **15. Wzór umowy**

1. Oferent, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z **(zał. nr 7 do SIWZ) Istotne dla stron postanowienia które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

#### **16. Wykaz załączników:**

1. Nr 1 Formularz oferty
2. Nr 2 Formularz cenowy
3. Nr 3 Druk oświadczenia o spełnieniu warunków zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
4. Nr 4 Druk oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych
5. Nr 5 Oświadczenie o gwarancji
6. Nr 6 Oświadczenie o terminie wykonania zamówienia
7. Nr 7 Istotne dla stron postanowienia które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

Zatwierdzam:

Prezes Zarządu  
Wiesław Cieply